

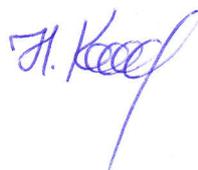
План мероприятий по противодействию коррупции в
РДЛУП «Гомельлеспроект»
на 2023 год.

| Наименование мероприятий | Срок выполнения | Исполнители |
|--|-----------------|----------------------------------|
| 1. Мероприятия в области кадровой работы | | |
| <p>1.1. Лиц претендующих на занятие должности государственного должностного лица, знакомить под роспись с требованиями, установленными в соответствии с Законом Республики Беларусь № 305-3 от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон «О борьбе с коррупцией»).</p> <p>Лицам, не подписавшим данное обязательство, отказывать в назначении на должность государственного должностного лица.</p> | 2023 год | Специалист по кадрам 2 категории |
| <p>1.2. Осуществлять контроль за соблюдением государственными должностными лицами и приравненных к ним лиц требований Закона «О борьбе с коррупцией».</p> <p>Сведения о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений выносить на рассмотрение комиссии РДЛУП «Гомельлеспроект» по противодействию коррупции (далее - антикоррупционная комиссия) в целях разработки конкретных мер по предупреждению подобных нарушений в дальнейшем.</p> | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| <p>1.3. В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении других действий по работе, избегать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством).</p> <p>Возможность каждого такого назначения рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии с принятием мотивированного решения.</p> | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| <p>1.4. При разработке должностных инструкций работников предприятия включать в них нормы, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупцион-</p> | 2023 год | Специалист по кадрам 2 категории |

| | | |
|--|----------|---|
| ного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений. | | |
| 1.5. По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению. | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| 2. Мероприятия в области финансовой, хозяйственной и контрольной деятельности | | |
| 2.1. Принимать меры по совершенствованию нормативного правового регулирования порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции в закупках. | 2023 год | Юрисконсульт 2 категории |
| 2.2. Обеспечить надлежащее исполнение порядка ценообразования в целях устранения причин и условий, способствующих злоупотреблениям в этой сфере, в том числе оказанию неправомерных предпочтений отдельным юридическим и физическим лицам, предоставлению им необоснованных льгот и привилегий. | 2023 год | Планово-производственный отдел |
| 2.3. По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить проверку для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению. | 2023 год | Главный бухгалтер, юрисконсульт 2 категории |
| 2.4. Проводить выборочные проверки подлинности документов, представленных командированными лицами после возвращения из командировок и подтверждающих произведенные ими расходы; особое внимание уделять проверкам документов, подтверждающих расходы по найму жилых помещений. | 2023 год | Главный бухгалтер, Бухгалтерия |
| 2.5 Обеспечить эффективность финансовой деятельности и бюджетных денежных средств поступающих на предприятие. | 2023 год | Главный бухгалтер, Бухгалтерия |
| 2.6. По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных или иных штрафов связанных с ущербом (вредом) предприятию, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организации ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений. | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| 2.7 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | 2023 год | Юрисконсульт 2 категории |

| | | |
|---|------------------|--------------------------------------|
| 2.8 Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда. | 2023 год | Ведущий инженер по организации труда |
| 2.9 Обеспечение эффективности использования и сохранности имущества предприятия. | 2023 год | Ведущий инженер по МТС |
| 2.10 Не менее 1 раза в год проводить инвентаризацию основных средств, нематериальных активов, готовой продукции, денежных средств, обязательств и других активов. | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| 2.11. Обеспечивать целевое и эффективное расходование денежных средств, обеспечивать систематический контроль за сохранностью, целевым и эффективным использованием государственного имущества, обеспечивать соблюдение требований законодательства работниками предприятия. | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| 2.12 Обеспечивать контроль за достоверностью соответствия маршрутов движения транспорта по данным систем навигации и данным, указанным в учетных документах, обоснованность списания топлива. | 2023 год | Ведущий инженер-механик |
| 3. Информационно-пропагандистские и организационно-практические мероприятия | | |
| 3.1 Размещать на официальном сайте предприятия информацию о деятельности предприятия, в том числе в сфере противодействия коррупции. Обеспечить регулярное обновление соответствующей информации. | 2023 год | Заместитель директора |
| 3.2. Размещать на официальном сайте предприятия максимально возможную информацию о предприятии (официальное наименование, почтовый адрес, сведения о руководителе и др.) и осуществляемой деятельности. Обеспечить регулярное обновление соответствующей информации. | 2023 год | Заместитель директора |
| 3.3. Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщать и обсуждать на заседаниях антикоррупционной комиссии в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения. | 2023 год | Антикоррупционная комиссия |
| 3.4. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в РДЛУП «Гомельлеспроект» на календарный год. | январь 2024 года | Антикоррупционная комиссия |

Директор



Н.Н.Катков